

Свердловская область

Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования
муниципальный округ Богданович»

(МКУ УО МО Богданович)

ПРИКАЗ

«27» октября 2025 г.

№ 167

г. Богданович

**Об утверждении дорожной карты подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в муниципальном
округе Богданович в 2025/2026 учебном году**

В целях качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025/2026 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном округе Богданович в 2026 году согласно приложению;

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Богданович:

2.1. Разработать и утвердить план мероприятий (дорожную карту) подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году;

2.2. Обеспечить полное и своевременное исполнение дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



К.В. Горобец

План мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном округе Богданович в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Раздел 1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году			
1.	Проведение статистического анализа по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 – 2025 учебном году в муниципальном округе Богданович:	до 01.11.2025	УО
2.	Анализ результатов ГИА - 2025	до 05.11.2025	УО, руководители ОО
Раздел 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Разработка плана мероприятий по повышению качества преподавания на муниципальном уровне на 2025-2026 учебный год на основе анализа результатов процедур оценки качества образования, в том числе ОГЭ и ЕГЭ	до 20.11.2025	УО, руководители МАП
2.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка к пересдаче ГИА по обязательным учебным предметам	В течение учебного года	руководители ОО
3.	Проведение муниципальных тренировочных экзаменов по обязательным и выбираемым предметам (9 и 11(12) классы) с целью оценки качества подготовки обучающихся к предстоящей ГИА-9 и ГИА-11	В течение учебного года	УО, руководители ОО, руководители МАП
4.	Повышение квалификации учителей по общеобразовательным предметам из образовательных организаций, демонстрирующих стабильно низкие результаты ГИА (в течение последних 3 лет)	В течение учебного года	УО, руководители ОО
5.	Организация работы с обучающимися по стимулированию к выбору экзаменов по предметам математического и естественно-научного цикла (математике профильного уровня, физике, химии, информатике и биологии) для их сдачи при прохождении ГИА 9, ГИА 11 в 2026 году	В течение учебного года	руководители ОО
6.	Организация работы по проведению профориентационных уроков по учебным предметам естественно-научного цикла для обучающихся 9-х и 11-х классов в ходе реализации Единой модели	В течение учебного года	УО, руководители ОО

	профориентации «Билет в будущее» в 2025/2026 учебном году		
Раздел 3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11.	В течение учебного года	УО, руководители ОО
2.	Организация участия в федеральных и региональных апробациях технологий проведения ГИА	В течение учебного года	УО, руководители ОО
Раздел 4. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Организация и проведение ГИА-2025 в дополнительный (сентябрьский) период	сентябрь 2025	УО, руководители ОО
2.	Подготовка нормативно-правовых документов на муниципальном уровне	весь период	УО
3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году.	Сентябрь - октябрь 2025	УО, Руководители ОО
4.	Формирование организационно-технологической схемы проведения ГИА-9, ГИА-11: - назначение ответственного за подготовку и проведение ГИА-9, ГИА-11; - назначение ответственного за ведение региональной базы (далее - РБД) данных участников ГИА-9, ГИА-11; - назначение ответственного за информационную безопасность при проведении ГИА-9, ГИА-11; - определение пунктов проведения экзаменов (далее ППЭ), формирование списков руководителей и организаторов ППЭ на всех этапах ГИА-9, ГИА-11: в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ, ЕГЭ), в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ-9, ГВЭ-11). - определение транспортных схем доставки участников ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ.	сентябрь 2025 - март 2026	УО, руководители ОО
5.	Согласование взаимодействия Управления образования по вопросам организации ГИА-9 и ГИА-11 с муниципальными органами исполнительной власти и муниципальными службами: - внутренних дел; - здравоохранения; - противопожарной безопасности; - связи и энергообеспечения.	апрель - май 2026	УО
6.	Внесение в региональную базу данных сведений: - об ОУ, выпускниках 9, 11(12) классов; - о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде;	В соответствии с	УО, руководители ОО

	- о работниках ППЭ (руководители, организаторы, члены ГЭК), членах предметных и конфликтных комиссий, общественных наблюдателях; -о форме ГИА-9, ГИА-11, предметах, выбранных выпускниками 9, 11(12) классов; -о допуске выпускников к ГИА-9, ГИА-11. - распределение участников ГИА-9, ГИА-11 и работников в ППЭ.	планом-графиком внесения сведений в РБД	
7.	Мониторинг полноты, достоверности сведений, внесенных в региональную базу данных	ГИА-11 до 01.02.26 ГИА-9 до 01.03.26	УО, руководители ОО
8.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки	в соответствии с расписанием	УО, руководители ОО
9.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки	в соответствии с расписанием	УО, руководители ОО
10.	Проверка и контроль технической готовности ППЭ (система видеонаблюдения, станция печати, станция сканирования и т.д.)	до начала и в период проведения ГИА	УО, руководители ОУ
11	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	весь период	руководители ОО, руководители ППЭ
12.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	апрель - май 2026	УО, руководители ОО
Раздел 5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Организация работы по информированию обучающихся, родителей (законных представителей) о ГИА-9 и ГИА-11 через официальные сайты УО, ОО	весь период	УО, руководители ОО
2.	Информирование общественности о ГИА-9 и ГИА-11 через официальные страницы в социальных сетях	весь период	УО,
3.	Организация работы «Горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА - 11	весь период	руководители ОО
4.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2025 году	весь период	УО
5.	Контроль за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА - 11 в 2026 году, размещения соответствующей информации на сайтах образовательных организаций	весь период	руководители ОО
6.	Проведение родительских собраний в том числе общегородских родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	УО, руководители ОО
7.	Участие во Всероссийской акции «ЕГЭ для родителей»	в соответствии с графиком Рособнадзора	УО, руководители ОО

8.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	весь период	руководители ОО
9.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	весь период	руководители ОО
Раздел 6. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Контроль за проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам ГИА-9 и ГИА - 11 среди учащихся, родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА: -мониторинг сайтов МОУО, ОО по информационной работе о проведении ГИА, -мониторинг наличия информационных стендов в ОО -мониторинг проведения общешкольных, классных родительских собраний	Весь период	УО, руководители ОО
2.	Контроль за подготовкой выпускников 9 и 11 классов ОО к проведению ГИА	в течение учебного года	УО, руководители ОО
3.	Контроль за подготовкой ППЭ	весь период	УО, руководители ОО
4.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11	весь период	УО
Раздел 7. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году			
1.	Анализ результатов ГИА - 2026, выявление трудностей и определение путей их решения на местах	июль - октябрь 2026	УО, руководители ОО