

СОГЛАШЕНИЕ № 38
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

г. Богданович

« 17 » января 2019г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович» (далее - Учредитель) в лице директора Горобец Кристины Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Троицкая средняя общеобразовательная школа в лице исполняющей обязанности директора Ковальской Ирины Александровны, действующей на основании Устава МАОУ Троицкая СОШ, утвержденного приказом директора Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Богданович» от 14.06.2017 г. № 274, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка предоставления Учредителем (ГРБС) Учреждению субсидии из бюджета городского округа Богданович на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - муниципальное задание).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом:

нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества бюджетных и автономных учреждений, утвержденным правовым актом органа муниципальной власти городского округа Богданович или учреждением, осуществляющим исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, по согласованию с Финансовым управлением городского округа Богданович и отделом экономики, инвестиций и развития городского округа Богданович;

расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.2. Перечислять Учреждению субсидию в сумме **19014000,00** рублей в соответствии с порядком перечисления и определения размера частей субсидии (Приложение 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 30 календарных дней со дня поступления предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание - показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых муниципальных услуг (выполнение работ).

2.2.2. Потребовать частичного или полного возврата Субсидии, предоставленной

бюджетному или автономному учреждению, за рамками срока исполнения муниципального задания при фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг, определенным в муниципальном задании.

Частичный или полный возврат предоставленной Субсидии осуществляется по итогам календарного года на основании заключения по результатам рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении муниципального задания, предоставляемого им в установленном Учредителем порядке (далее - Заключение об объемах субсидии, подлежащей возврату).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. В срок не позднее 10 рабочих дней с момента окончания первого, второго, третьего квартала представлять Учредителю отчеты по форме согласно приложению 2 (не приводится) к Порядку предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Богданович на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.

2.3.2. В срок не позднее 20 рабочих дней с момента окончания финансового года представлять Учредителю годовой отчет по форме, согласно приложению 1 к Порядку предоставления субсидий из бюджета городского округа Богданович муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Богданович на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.

2.3.3. По требованию Учредителя или органа внутреннего муниципального финансового контроля городского округа Богданович предоставлять копии муниципальных контрактов (договоров), денежных и расчетных документов, первичных учетных документов, подтверждающих совершение хозяйственных операций.

2.3.4. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании, и с соблюдением плановых показателей по выплатам, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.3.5. На основании Заключения об объемах субсидии, подлежащей возврату, за рамками срока исполнения муниципального задания осуществить частичный или полный возврат предоставленной Субсидии в течение 10 календарных дней с момента поступления письменного требования Учредителя.

2.3.6. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обратиться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии или периода и даты перечисления части Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) либо в случае, если срок окончания проверки квартального отчета об исполнении муниципального задания не наступил.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется частями, не реже одного раза в квартал.

3.2. Перечисление Субсидии производится согласно приложению №1 к настоящему Соглашению.

3.3. В четвертом квартале оставшаяся часть Субсидии подлежит перечислению в срок не позднее 25 декабря текущего года.

3.4. По итогам четвертого квартала в случае использования Учредителем своих прав, предусмотренных подпунктом 2.2.2 настоящего Соглашения, Учреждением осуществляется частичный или полный возврат предоставленной Субсидии.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря 2019г.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью. В случае, предусмотренном пунктом 2.2 настоящего Соглашения, изменение Соглашения осуществляется в одностороннем порядке по инициативе Учредителя, при этом Соглашение считается измененным с момента получения Учреждением решения или требования Учредителя, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Соглашения.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

УЧРЕДИТЕЛЬ (ГРБС):

МКУ «Управление образования
городского округа Богданович»
623530 г. Богданович, ул.Гагарина, д.32
ИНН 6633018214 КПП 663301001
р/с 40204810300000126205
БИК 046577001
Уральское ГУ БАНКА г. Екатеринбург


М.П. К.В.Горобец



УЧРЕЖДЕНИЕ:

МАОУ Троицкая СОШ
623505, Свердловская область,
Богдановичский район, с. Троицкое, ул.
Пургина,4
ИНН 6605006376 КПП 663301001
р/с 40701810700001176205
БИК 046577001

Уральское ГУ БАНКА г. Екатеринбург
л/с 30906110460

И.А.Ковальская



**ПОРЯДОК
ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ЧАСТЕЙ СУБСИДИИ**

1. 1-й квартал: не позднее 20-го числа текущего месяца

Январь 1 585 000,00 руб.
Февраль 1 585 000,00 руб.
Март 1 585 000,00 руб.
4 755 000,00 руб.

КБК	Январь	Февраль	Март	Итого за 1 квартал
906.0702.0620100100.621.241	605 000,00	605 000,00	605 000,00	1 815 000,00
906.0702.0620145310.621.241	842 000,00	842 000,00	842 000,00	2 526 000,00
906.0702.0620145320.621.241	42 000,00	42 000,00	42 000,00	126 000,00
906.0702.0620145400.621.241	95 000,00	95 000,00	95 000,00	285 000,00
906.0702.0670100100.621.241	1 000,00	1 000,00	1 000,00	3 000,00
Всего:	1 585 000,00	1 585 000,00	1 585 000,00	4 755 000,00

2. 2-й квартал: не позднее 20-го числа текущего месяца

Апрель 1 585 000,00 руб.
Май 1 600 000,00 руб.
Июнь 2 000 000,00 руб.
5 185 000,00 руб.

КБК	Апрель	Май	Июнь	Итого за 2 квартал
906.0702.0620100100.621.241	605 000,00	620 000,00	720 000,00	1 945 000,00
906.0702.0620145310.621.241	842 000,00	842 000,00	1 142 000,00	2 826 000,00
906.0702.0620145320.621.241	42 000,00	42 000,00	42 000,00	126 000,00
906.0702.0620145400.621.241	95 000,00	95 000,00	95 000,00	285 000,00
906.0702.0670100100.621.241	1 000,00	1 000,00	1 000,00	3 000,00
Всего:	1 585 000,00	1 600 000,00	2 000 000,00	5 185 000,00

3. 3-й квартал: не позднее 20-го числа текущего месяца

Июль 1 200 000,00 руб.
Август 1 200 000,00 руб.
Сентябрь 1 585 000,00 руб.
3 985 000,00 руб.

КБК	Июль	Август	Сентябрь	Итого за 3 квартал
906.0702.0620100100.621.241	485 000,00	483 000,00	605 500,00	1 573 500,00
906.0702.0620145310.621.241	577 000,00	577 000,00	839 000,00	1 993 000,00
906.0702.0620145320.621.241	42 000,00	44 000,00	42 000,00	128 000,00
906.0702.0620145400.621.241	95 000,00	95 000,00	97 000,00	287 000,00
906.0702.0670100100.621.241	1 000,00	1 000,00	1 500,00	3 500,00
Всего:	1 200 000,00	1 200 000,00	1 585 000,00	3 985 000,00

4. 4-й квартал: не позднее 20-го числа текущего месяца

Октябрь 1 600 000,00 руб.
Ноябрь 1 600 000,00 руб.
Декабрь 1 889 000,00 руб.
5 089 000,00 руб.

КБК	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Итого за 4 квартал
906.0702.0620100100.621.241	613 000,00	620 000,00	670 000,00	1 903 000,00
906.0702.0620145310.621.241	842 000,00	842 000,00	1 081 000,00	2 765 000,00
906.0702.0620145320.621.241	42 000,00	42 000,00	42 000,00	126 000,00
906.0702.0620145400.621.241	102 000,00	95 000,00	95 000,00	292 000,00
906.0702.0670100100.621.241	1 000,00	1 000,00	1 000,00	3 000,00
Всего:	1 600 000,00	1 600 000,00	1 889 000,00	5 089 000,00

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575858

Владелец Гусева Марина Владимировна

Действителен с 17.03.2021 по 17.03.2022