

Свердловская область
Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования
городского округа Богданович»
(МКУ УО ГО Богданович)

ПРИКАЗ

«11» января 2021г.

№ 4

г. Богданович

**О проведении муниципального этапа
межрегионального конкурса
«Ученик года-2021»**

В соответствии с письмом Министерства образования и молодежной политики совместно с ГАНОУ СО «Дворец молодежи» от 26.12.2020 года № 1104 «О региональном этапе Всероссийского конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года-2021», в целях самореализации личности и формированию образа успешного ученика через повышение престижа качества знаний в современном мире,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап конкурса среди обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года-2021» (далее - Конкурс) в период с 11.01.2021г. по 30.01.2021г.
2. Утвердить Положение о Конкурсе (приложение 1).
3. Беловой Марии Михайловне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Богданович» обеспечить:
 - 3.1. организацию и проведение Конкурса;
 - 3.2. информационное сопровождение Конкурса;
4. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить участие обучающихся в Конкурсе.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ УО ГО Богданович



К.В. Горобец

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МКУ УО ГО Богданович

Горобец К.В. _____

Приказ от 11.01.2021 года № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном этапе межрегионального конкурса «Ученик года – 2021»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения муниципального этапа межрегионального конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года – 2021» среди обучающихся общеобразовательных организаций городского округа Богданович (далее - Конкурс).

1.2. Учредителем Конкурса является МКУ «Управление образования городского округа Богданович» (далее – Управление образования).

1.3. Конкурс проводится в рамках плановых мероприятий МКУ УО ГО Богданович.

1.4. Общее руководство организацией и проведением Конкурса осуществляется Оргкомитетом Конкурса.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1 Цель:

Способствовать самореализации личности и формированию образа успешного ученика через повышение престижа качества знаний в современном мире.

2.2 Задачи:

- создать условия для выявления, развития и поддержки высокомотивированных и одаренных учеников в различных видах деятельности.
- сформировать у старшеклассников активную жизненную позицию и навык публичных выступлений.
- способствовать развитию личной мотивации к самосовершенствованию каждого участника как необходимого компонента личной успешности в жизни.
- раскрыть индивидуальный потенциал личности через ряд заданий, позволяющих проявить разносторонние способности каждого участника.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут быть обучающиеся 9-11 классов общеобразовательных организаций городского округа Богданович.

4. Порядок и условия проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в несколько этапов:

1 этап - муниципальный с 11.01.2021 г. по 30.01.2021 г.;

4.2. Для участия в муниципальном этапе Конкурса необходимо до 25 января 2021 года в оргкомитет Конкурса (методический кабинет №5, МКУ УО ГО

Богданович, ул. Гагарин 32, 2 этаж, тел.(343-76) 5-69-25) представить следующие документы:

- заявку общеобразовательной организации на участие в Конкурсе с указанием Ф.И.О. участника, класса, школы по предлагаемой форме (Приложение № 1);
- портфолио участника Конкурса (включающее в себя документы, указанные в подпункте 5.2.1 пункта 5.2 раздела 5 настоящего Положения);
- личные фотографии участника Конкурса (портретная и жанровая) в электронном виде;
- информационную карту участника Конкурса по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению;
- согласие на обработку персональных данных (заполняется лично каждым членом делегации) по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.
- видеоролик и видеофрагмент в формате *mp4 на электронном носителе, либо ссылку на источник размещения.
- эссе в электронном виде.

В приёме документов на участие в Конкурсе может быть отказано в случаях, если документы представлены не в полном объёме или с нарушением установленных требований.

Победитель муниципального этапа, (по одному участнику + группа поддержки 4 человека + руководитель делегации) от муниципалитета приглашается для участия в региональном этапе.

5. Содержание Конкурса

5.1. Муниципальный этап Конкурса проводится в дистанционном формате.

5.2. Конкурсные задания муниципального этапа Конкурса.

портфолио участника;

творческая презентация участника Конкурса;

краеведческий конкурс «Широка страна моя родная»;

Лэпбук «Музеи моего края».

Портфолио участника Конкурса включает:

ксерокопии грамот, дипломов, подтверждающих достижения участника Конкурса в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсных мероприятиях, соревнованиях за 2020 и 2021 годы (участие в указанных мероприятиях должно быть очным в формате офлайн/онлайн и индивидуальным);

автобиографию (с указанием информации об участии в общественной деятельности, в деятельности органов ученического самоуправления, в детских и молодёжных общественных объединениях);

отзывы органа ученического самоуправления об общественной деятельности участника Конкурса, заверенные директором общеобразовательной организации;

справку об успеваемости по итогам первого полугодия (либо II четверти) 2020/21 учебного года, заверенную директором общеобразовательной органи-

зации.

Портфолио оценивается по следующим критериям:

уровень достижений участника Конкурса (муниципальный, региональный, всероссийский, международный) в 2020 и 2021 годах при условии очного в режиме офлайн/онлайн индивидуального участия в конкурсных мероприятиях (0-10 баллов);

участие в деятельности органов ученического самоуправления, участие в общественной жизни (в социально-значимых мероприятиях) образовательного учреждения, муниципального образования, региона (0-3 баллов);

оформление портфолио (0-2 баллов);

средний балл успеваемости (0-5 баллов).

Портфолио оценивается по 20-балльной системе.

Творческая презентация участника Конкурса с участием группы поддержки из 4 человек в формате видеоролика (регламент до 3 минут).

Практика показывает, что наиболее выигрышно смотрится форма театрализованного представления, которая максимально раскрывает разносторонние таланты участника Конкурса.

Творческая презентация оценивается по следующим критериям:

содержательность выступления (0-2 баллов);

своеобразие и оригинальность формы презентации (0-2 баллов);

общая культура выступления (0-2 баллов);

степень участия в презентации самого участника Конкурса (0-2 баллов);

артистизм участника Конкурса (0-2 баллов).

Творческая презентация оценивается по 10-балльной системе.

Краеведческий конкурс «Широка страна моя родная» (регламент до 10 минут).

Эссе на тему по выбору («Край, живущий во мне», «По страницам семейного альбома», «Наш земляк-гордость нашего края»), объем - 1 страница формат А4. Методические рекомендации для написания эссе прилагаются (Приложение 4).

Эссе участников будет оцениваться по трем параметрам:

соответствие выбранной теме, жанру (1-3 балла);

индивидуальность стиля, уникальность авторской позиции (1 -3 балла);

разнообразие письменной речи, оригинальность подачи информации (1 -3 балла).

Эссе оценивается по 9-балльной системе.

Лэпбук «Музеи моего края»

Регламент до 5 минут.

Лэпбук (lapbook) или как его еще называют интерактивная тематическая папка – это самодельная бумажная книжечка с кармашками, дверками, окошками, подвижными деталями, которые участник может доставать, перекладывать, складывать по своему усмотрению. В ней собирается материал по какой-то определенной теме. При этом лэпбук – это не просто поделка. Это заключительный этап самостоятельной исследовательской работы, которую участник проделал в ходе изучения данной темы.

6. Оргкомитет, жюри и счётная комиссия конкурса

6.1. В состав Оргкомитета Конкурса входят представители Управления образования.

6.2. Оценивает конкурсные задания жюри Конкурса. В состав жюри входят представители Управления образования, образовательных организаций.

6.3. Состав Оргкомитета и жюри Конкурса формируется и утверждается приказом Управления образования.

6.4. Для организации подсчёта баллов, набранных участниками Конкурса в конкурсных мероприятиях, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения участниками конкурсных заданий, создаётся счётная комиссия.

6.5. Состав счётной комиссии определяется Оргкомитетом конкурса и утверждается приказом Управления образования.

7. Определение лауреатов и победителя Конкурса

7.1. Жюри оценивают выполнение всех конкурсных заданий в баллах в соответствии с критериями, утверждёнными настоящим Положением.

7.2. Итоговое место конкурсанта относительно других конкурсантов определяется его итоговым баллом, которое складывается из средних баллов, выставленных членами жюри за каждый конкурс (эта система условно называется «бальной»).

7.3. После каждого конкурса каждый член жюри заполняет свой протокол, занося выставленные им баллы. Протоколы передаются счётной комиссии.

Счётная комиссия переносит баллы, выставленные членами жюри, в итоговый протокол конкурсного задания. В этом протоколе подсчитывается средний балл, а также заносит результаты в итоговый протокол Конкурса.

7.4. Участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов в итоговом протоколе по результатам всех конкурсных мероприятий, объявляется Победителем Конкурса, остальные участники лауреатами.

7.5. Победитель и лауреаты муниципального этапа награждаются дипломами Управления образования, а также ценными подарками.

8. Финансирование Конкурса

Организация и проведение Конкурса осуществляется за счёт средств учредителей Конкурса.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению

Заявка
(бланк заявителя)

_____ (полное название общеобразовательной организации)

выдвигает _____

_____ (фамилия, имя, отчество участника конкурса, класс)

_____ (полное название общеобразовательной организации, где обучается участник конкурса, класс)

на участие в муниципальном этапе межрегионального конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года – 2021».

Руководитель _____

(организация, должность, Ф.И.О)

_____ (подпись)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению

Информационная карта участника муниципального этапа межрегионального конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года – 2021»
(представляется в электронном и печатном виде)

1. Общие сведения	
Название общеобразовательной организации	
Класс	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
2. Образование	
Знание языков (указать каких, степень владения)	
3. Увлечения	
Хобби	
Спорт, которым увлекаетесь	
Чем Вы можете «блеснуть» на сцене?	
4. Общие вопросы	
Ваше заветное желание	
Напишите рассказ про юмористический случай из Вашей жизни	
Победитель конкурса «Ученик года» – это ... (продолжите фразу)	
Ваши пожелания организаторам конкурса	

Правильность сведений, представленных в настоящей информационной карте, подтверждаю.
Подтверждаю согласие на участие в конкурсе.

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество участника конкурса)

_____ 20 ____ г.

Подпись _____ заверяю.
(фамилия, имя, отчество участника конкурса)

Руководитель образовательной организации:

_____ М.П. (фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации)

_____ 20 ____ г.

**Согласие родителей (законных представителей)
на обработку персональных данных участника муниципального этапа межрегионального кон-
курса обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года – 2021»**

Я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

(далее — законный представитель) даю согласие Управлению образования городского округа Богданович (г. Богданович, Гагарина 32) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка:

_____ (фамилия, имя, отчество, адрес подопечного, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

(далее – Подопечный) на следующих условиях:

1. Законный представитель даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных и персональных данных Подопечного, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- место работы

3. Перечень персональных данных Подопечного, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс.

4. Согласие на обработку персональных данных даётся Законным Оператору с участия Подопечного в конкурсе.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Подопечного третьим лицам и получение персональных данных Подопечного от третьих лиц: Министерство общего и профессионального образования Свердловской области и других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурса.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Подопечного (в том числе сети «Интернет»):

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес, класс,
- фото-, видео-файлы.

7. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

7.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

7.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

7.3. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

/ _____
(инициалы, фамилия)